



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE GOIÁS

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 49ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, REALIZADA NO DIA 23 DE AGOSTO DE 2024.

Realizada no dia. Data: 23/08/24. **Horário de início:** 09h13m. **Modalidade:** Telepresencial. **Integrantes presentes:** o Vice-Presidente de Controle Interno e membro da Câmara de Administração e planejamento Contador Raniel Martins Silva, Conselheiro Glaucio Alves Pereira, Conselheiras Clenice Cesário Caixeta e Danielle de Oliveira Reis Leal, Superintendente Rafael Medrado Linhares, Diretora Operacional Cleides Gonçalves Terra e o Assessor Executivo Deivid de Oliveira Martins, assessorando a reunião. Os conselheiros Ranier Pereira de Lima e Denise Gomes Barros não participaram da reunião, contudo justificaram suas ausências, onde as mesmas foram prontamente acatadas. **Ordem do dia: 1. Assuntos Gerais: I-** A conselheira e membra efetiva da câmara, Clenice Cesário Caixeta, fazendo uso da palavra cumprimentou a todos, e deu início a reunião, passando a palavra ao Superintendente Rafael Medrado Linhares para fazer a apresentação das informações. **II- 2. Pauta informativa:** Os assuntos abordados foram inerentes ao mês de julho de 2024. **2.1 Departamento de Licitações e Contratos: I-** Processos de contratação/aquisição/repactuação/aditivos realizadas no período a saber pela equipe de licitação e compra: 12 processos finalizados em julho de 2024, sendo estes: **1-** Contratação de empresa para prestação de serviço de manutenção predial da sede do CRCGO; **2-** Aquisição de mobiliário para a sede do CRCGO; **3-** Contratação de empresa de engenharia; **4-** Contratação de empresa para execução de projeto de sonorização; **5-** Contratação de manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de ar condicionado da sede do CRCGO; **6-** Aquisição de uniformes: Desenvolvimento Profissional, Imprensa e Gabinete; **7-** Credenciamento: Ibracon - Instituto dos Auditores Independente do Brasil; **8-** Parceria - Contnews Serviços LTDA; **9-** Parceria: BSSP - Boa Sorte Sabedoria Prosperidade Treinamentos; **10-** Aditivo ao Contrato n.º 723/2023 de Reforma da sede do CRCGO; **11-** Credenciamento - Juliano & Juliano; **12-** Repactuação com a empresa de prestação de serviço de limpeza geral. **II- 12 processos** em andamento na data de 21/08/2024, sendo eles: 1- Aquisição de equipamentos de informática para o CRCGO; 2- Aquisição de materiais de distribuição gratuita para distribuição aos participantes de cursos e eventos; 3- Contratação de empresa para serviços técnico-especializados para realização do concurso público; 4- Aquisição de acessórios para banheiros; 5- Contratação de plataforma digital para realização de reuniões institucionais do CRCGO (Renovação); 6- Contratação de empresa para troca de peças do veículo Mitsubishi; 7- Contratação de empresa especializada para prestação de serviços diversos para a Solenidade dos 75 do CRCGO; 8- Contratação de empresa de Consultoria e assessoria técnica jurídica especializada na emissão de pareceres e atos administrativos em processos relacionados ao direito do trabalho; 9- Aquisição de 2 (dois) pedestal rack rodizio com suporte tri articulado de televisão (Smart TV) de 85 polegadas; 10- Contratação de empresa especializada no fornecimento, remoção e instalação de carpete, lavagem/limpeza profunda de cortinas e carpetes sob demanda; 11- Aquisição de quadros (vidros), letreiro e plaquinhas de identificação para compor galeria de presidentes; 12- Aquisição de materiais comuns gêneros de alimentação, para atender as necessidades do CRCGO. **III-** Em julho, entre contratos, aditivos, apólices e termos vigentes e ativos, foi demonstrado um total de 77. **2.2. Departamento de Pessoal – Gestão de Pessoas:** Foi realizada

uma reunião no dia 11 de julho com os empregados, relacionado aos temas de Registro de Ponto, Atestados Médicos e Banco de Horas. **2.3. Departamento Financeiro. I-** Apresentação da posição do saldo em conta corrente e de aplicação financeiras em CDB na Caixa Econômica Federal no dia 31/07/2024: Conta Corrente Eventos R\$ 11.819,04; CDB/Automático Eventos R\$ 451.788,15; Conta Corrente Exame suficiência R\$ 928,63; Conta Corrente Convênio R\$ 42.814,98; CDB/Automático da Conta Corrente Movimento: R\$ 1.659.877,62; Fundos de Investimento da Conta Corrente Movimento: R\$ 6.262.056,77. Total de R\$ 8.429.285,19. Dentre as contas mencionadas, ocorreu um rendimento de aplicação financeira, no total de R\$ 77.494,90 no mês de julho; **II-** Atendimentos realizados pela unidade financeira/Cobrança (Joelma/Rafael/Raquel/Marcos/Simone), entre ligações feitas e recebidas, e-mail enviados e chatbot (ativo/passivo) no mês de julho: 2.606; **III-** Pagamentos do mês: Anuidades do exercício atual entre profissionais (contador/técnico): 100 de forma integral e 150 parcelamentos; Sociedade: 43 de forma integral e 14 parcelamento; **IV-** Anuidades do exercício anterior entre Técnico e Contador no mesmo período, foram 51 em quantidade integral e 572 parcelamentos; **V-** Multa de eleição 11 recebidas em quantidade integral e 120 parcelamentos; Multa de infração recebidas foram 04 em quantidade integral e 28 parcelamentos; **VI-** Total recebido em anuidades até julho: R\$ 6.089.985,30; **VII-** Recebimento de anuidade em julho: R\$ 407.184,78; **VIII-** Créditos à receber - Administrativo: R\$ R\$ 8.115.508,68 de um total de 6.286 profissionais; Créditos à receber - Dívida Ativa: RR\$ 7.596.205,03 de um total de 2.007 profissionais. Total a receber: R\$ R\$ 15.711.713,71.

2.4 Unidade Financeira: Apresentação da inadimplência.

Tipo de Registro	%	Data
Contador/Técnico	31,57	31/07/2024
Organizações Contábeis Geral	13,26	31/07/2024
Média total de Inadimplência	28,13	31/07/2024

3 - Política de Governança. I- No mês de julho, houve o envio de cards ligados a integridade, sustentabilidade e ao código de conduta os quais foram divulgados nos dias 10/07, 17/07, e 24/07. Tais cards foram enviados aos conselheiros e funcionários por e-mail e grupo oficial dos funcionários, com a temática de vingança na hora de dormir, vídeo sobre código de conduta e reciclagem; **II-** No mês de julho entrou em uso uma nova plataforma de publicação e divulgação das resoluções do CRCGO, na finalidade de facilitar e agilizar a busca de Resoluções que estão em vigor ou foram revogadas; **III-** Foi publicado no site, o Relatório de Desempenho do plano Diretor de Logística Sustentável do CRCGO, o qual traz um comparativo dos últimos anos, do uso de itens e recursos que impactam diretamente a sustentabilidade financeira do órgão como do planeta, a citar o uso de água, energia, papel e copos descartáveis; **IV-** CRCGO Recebeu prêmio de excelência em gestão dos CRCs, em cerimônia ocorrida no Conexão Contábil Nacional em Belo Horizonte (MG) dia 03/07. O objetivo da premiação revela os resultados da aferição – durante o ano de 2023 – do planejamento estratégico, da política de governança, do Sistema de Gestão por Indicadores (SGI) e do projeto de gestão dos CRCs. A ação promove a adoção de práticas de gestão positivas. De acordo com o rendimento, foi atribuída a cada CRC uma nota de 1 a 5 estrelas. **3.1 - Portal da Transparência e Acesso à Informação: I-** No mês de julho, houve a publicação de 24 Portarias; **II-** Através do canal e-Sic, no mês de julho houve 03 solicitações, a qual versaram levantamento sobre quais leis (federais, estaduais e municipais), que dá direito aos museus de receber doações por meio do abatimento de IRPF, solicitação de informações de outro contador e solicitação dos balanços dos últimos 5 anos e balancetes atualizado de janeiro de 2024 a junho de 2024. Todos respondidos dentro do prazo; **III-** Em relação ao canal de solicitações de informações (contatos/email's) de profissionais, que é o e-

mail dpo@crcgo.org.br, canal este criado a partir da LGPD, houve 01 solicitação de contato de profissional registrado no CRCGO no mês de julho. **3.2 - Ouvidoria:** Em relação ao Relatório de atividades do período de 01/07/2024 a 31/07/2024.

1. Tipos de Manifestações:

Tipo	Quantidade	Percentual
Denúncia	1	11,11%
Denúncia Anônima	0	0%
Elogio	1	11,11%
Reclamação	3	33,33%
Solicitação	4	44,44%
Sugestão	0	0%
Simplifique	0	0%
Total	9	100%

2. Tipos de manifestantes:

Tipo	Quantidade	Percentual
Contador (a)	6	66,67%
Bacharel em Ciências Contábeis	2	22,22%
Outros	1	11,11%
Total	9	100%

3. Situação das Manifestações:

Tipo	Quantidade	Percentual
Aberta	0	0%
Em Andamento	0	0%
Encerrada	9	100%
Total	9	100%

4. Respostas por área:

Área	Quantidade	Percentual
Ouvidoria	1	9,09%
Cobrança	2	18,18%
Desenvolvimento Profissional	1	9,09%
Diretoria Operacional	1	9,09%
Informática	1	9,09%
Registro	5	45,45%
Total	11	100%

5. Pesquisa de satisfação do usuário: A sua demanda foi atendida?

Resposta	Quantidade	Percentual
Não	1	100%
Total	1	100%

6. Pesquisa de satisfação do usuário: O que você achou do atendimento da Ouvidoria?

Resposta	Quantidade	Percentual
Ótimo	0	0%

Bom	1	100%
Regular	0	0%
Ruim	0	0%
Total	1	100%

4- Pauta deliberativa dos processos de restituição: I- Com a palavra o vice-presidente de controle interno e membro da câmara de administração e planejamento, Raniel Martins Silva, informou que foram apreciados por ele e pela conselheira da câmara de administração e planejamento Denise Gomes Barros Cintra um total de 07 (sete) processos, onde em sequência foi dada a palavra aos conselheiros membros da câmara para manifestarem sobre alguma particularidade ou comentário que quisessem fazer sobre os processos, porém não houve nenhuma consideração. II- **Discussão e deliberações:** Após, não havendo nenhuma manifestação ou discussão a respeito dos processos, os mesmos foram deliberados pela câmara com as decisões na forma a seguir:

Ord	Processo	Solicitação	Conselheiro (a) Relator (a)	Decisão
01.	9079602110000098.000075/2024-88 HELGA CLARISSA OLIVEIRA ARAUJO LIMA	Restituição	Denise	Deferido
02.	9079602110000098.000076/2024-22 EDUARDO SANTANA ALARCON	Restituição	Denise	Deferido
03.	9079602110000098.000077/2024-77 LUCIANA ALVES DE SOUSA	Restituição	Denise	Deferido
04.	9079602110000098.000064/2024-06 LEANIA DE ALMEIDA MARQUES	Restituição	Denise	Deferido
05.	9079602110000098.000078/2024-11 LETICIA DE OLIVEIRA MACHADO	Restituição	Raniel	Deferido
06.	9079602110000098.000079/2024-66 SILVIA LETICIA QUEIROZ CASTRO SILVA	Restituição	Raniel	Deferido
07.	9079602110000098.000080/2024-91 STEPHANNY MAYARA DE OL. DA PAIXAO	Restituição	Raniel	Deferido

5. Uso da palavra: O conselheiro Gláucio informou durante a apresentação dos slides referente a cobrança, que recebeu mensagem do robô que dispara boletos aos profissionais que estava

sendo enviado a ele os boletos de seu parcelamento, contudo ele não os recebeu, onde reportou o ocorrido a coordenadora da cobrança Simone, a qual prontamente lhes encaminhou. Em apuração pelo Diretora Operacional no decorrer da reunião, identificou que o problema foi um bugg ocorrido no sistema, mas que o TI já reportou ao programados para correção. **6. Encerramento:** A conselheira Clenice Cesário Caixeta fez suas considerações a respeito dos trabalhos desenvolvidos pela Câmara, e ressaltou o empenho que os membros tem tido em participar da mesma e da importância dos relatos em processos inerentes a cobrança. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 09h52m. A presente ata foi lavrada por mim, Deivid de Oliveira Martins, e, depois de lida e aprovada, será assinada por todos listados abaixo.

Técnica em Contabilidade **Clenice Cesário Caixeta**
Conselheira - Membro efetiva

Contador **Raniel Martins Silva**
Conselheiro - Membro efetivo

Contadora **Danielle de Oliveira Reis Leal**
Conselheira - Membro suplente

Contador **Glaucio Alves Pereira**
Conselheiro - Membro suplente



Documento assinado eletronicamente por **Glaucio Alves Pereira, Conselheiro Suplente**, em 23/08/2024, às 15:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Danielle de Oliveira Reis Leal, Conselheira Suplente**, em 26/08/2024, às 11:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Clenice Cesário Caixeta, Conselheira**, em 26/08/2024, às 11:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Raniel Martins Silva, Vice-Presidente**, em 26/08/2024, às 13:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0443082** e o código CRC **66B95A70**.