



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE GOIÁS  
Rua 107 n.º 151, - Bairro Setor Sul, Goiânia/GO, CEP 74085-060  
Telefone: (62) 3240-2211/2200 - <https://crcgo.org.br/novo/> E-mail: [crcgo@crcgo.org](mailto:crcgo@crcgo.org)

## PORTARIA PRES CRCGO N.º 011, DE 28 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a atualização do Plano de Contratações Anual - PCA, referente a 2026.

O PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º - Aprovar a atualização do Plano de Contratações Anual - PCA do CRCGO do exercício de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

CONTADOR MARCELO CORDEIRO SILVA

Presidente



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Cordeiro Silva, Presidente**, em 28/01/2026, às 17:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.cfc.org.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1210171** e o código CRC **C455B245**.

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE GOIÁS

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA 2026

SEQ.	JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO	VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO / RENOVACÃO	DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE	UNIDADE DEMANDANTE - RESPONSÁVEL
1	A contratação do vale-transporte para os funcionários é uma obrigação legal estabelecida pela Lei 7.418/85, que visa garantir o deslocamento adequado dos trabalhadores entre sua residência e o local de trabalho.	Fornecimento de Vale transporte para funcionários e estagiários	RENOVAÇÃO	R\$1.260,34	jan/26	alto	Pessoal
2	A contratação objetiva a manutenção da Alimentação dos funcionários do CRCGO, visando à melhoria das condições nutricionais dos trabalhadores, de forma a promover sua saúde e cumprir a Política de Gestão de Pessoas.	Contratação de Serviços de fornecimento de vale alimentação aos funcionarios do CRCGO.	RENOVAÇÃO	R\$493.981,99	fev/26	alto	Pessoal
3	Garantir a manutenção do contrato de prestação de serviço de assistência de saúde médica para os empregados do CRCGO, como de seus dependentes.	Contratação de Plano de saúde empresarial para os funcionários do CRCGO.	RENOVAÇÃO	R\$150.761,02	mai/26	alto	Pessoal
4	Para abastecimento do almoxarifado do CRCGO, material indispensável para o funcionamento das atividades administrativas, institucionais e operacionais.	Aquisição de Materiais de Expediente/escritório	CONTRATAÇÃO	R\$5.000,00	fev/26	alto	Patrimônio e Estoque
5	Para execução das atividades institucionais e administrativas.	Aquisição de Impressos, formulários e papéis para uso administrativo do regional	CONTRATAÇÃO	R\$3.900,00	mai/26	médio	Patrimônio e Estoque
6	Para fomentar e disseminar o conhecimento científico e técnico da ciência contábil, contribuindo na formação das competências e habilidades dos profissionais.	Aquisição de livros técnicos relacionados a área contábil para o regional	CONTRATAÇÃO	R\$2.000,00	fev/26	médio	Biblioteca
7	Para homenagear representantes e autoridades que buscam contribuir com o reconhecimento da classe, como também trabalhar em prol das demandas a eles apresentadas.	aquisição de placas de homenagens e acrílico/quadros/ trofeus de homenagens.	CONTRATAÇÃO	R\$12.000,00	jul/26	baixo	Gabinete da Presidência
8	Diante da necessidade de complementar os equipamentos do departamento de Comunicação/Imprensa do CRCGO, a fim de atender às demandas do CRCGO no que diz respeito à cobertura jornalística de eventos e reuniões internas e externas, bem como na produção de conteúdo audiovisual, a fim de levar informações e conteúdo técnico aos profissionais da contabilidade e divulgar as ações do CRCGO.	Aquisição de materiais de áudio, vídeo e outros	CONTRATAÇÃO	R\$2.000,00	mar/26	médio	Imprensa
9	A seguir a aquisição e funcionamento para garantir a visibilidade e o sucesso dos eventos e atividades promovidos pelo CRCGO. Esses materiais contribuem para uma comunicação eficaz com o público-alvo, promovendo o alcance das informações e reforçando a imagem institucional. Além disso, uma divulgação bem estruturada amplia a participação nos eventos, fortalece o engajamento da classe contábil e da comunidade, e assegura que as atividades do CRCGO tenham o impacto desejado, reforçando seu papel de representatividade e apoio à profissão contábil.	Aquisição de materiais para divulgação e comunicação como flyers, banners, cartazes e lonas para divulgação dos eventos e atividades administrativas do CRCGO.	CONTRATAÇÃO	R\$29.600,00	fev/26	alto	Desenvolvimento profissional; Imprensa
10	Garantir presente no parque de informática, itens necessários para manutenção e preservação das máquinas funcionando e com acesso a internet no CRCGO.	Aquisição de materiais de informática	CONTRATAÇÃO	R\$5.000,00	fev/26	alto	Informática
11	Reposição do estoque do almoxarifado do CRCGO, materiais para manutenção predial, com o intuito de manter o adequado funcionamento dos departamentos do órgão.	Aquisição de materiais Elétricos e de Telefonia	RENOVAÇÃO	R\$5.000,00	abr/26	médio	Patrimônio e Estoque
12	Para reparar danos, corrigindo possíveis ações provocadas e apresentadas pelo tempo de uso.	Contratação de empresa especializada em Manutenção de Bens Móveis	CONTRATAÇÃO	R\$7.000,00	mai/26	médio	Patrimônio e Estoque

13	Para reparar danos, corrigindo possíveis ações provocadas e apresentadas pelo tempo de uso ou emergenciais.	Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção e conservação nos bens móveis do regional	RENOVAÇÃO	R\$30.000,00	jun/26	médio	Patrimônio e Estoque
14	Em razão dos diversos eventos que são realizados pelo CRCGO, a utilização de materiais de copa e cozinha são bastante frequentes, e com isso para evitar a despesa com locação destes itens, se faz necessária a aquisição.	Aquisição de materiais de copa e cozinha	CONTRATAÇÃO	R\$10.000,00	fev/26	alto	Patrimônio e Estoque
15	A aquisição de uniformes para os funcionários promove a padronização e a profissionalização da imagem da empresa, além de facilitar a identificação dos colaboradores, o que melhora a comunicação e a segurança no ambiente de trabalho.	Aquisição de uniformes para os colaboradores do regional	CONTRATAÇÃO	R\$15.000,00	fev/26	médio	Administrativo
16	Para abastecimento do almoxarifado do CRCGO, gêneros alimentícios e demais similares indispensáveis nas atividades institucionais e administrativas.	Aquisição de Café e açúcar	CONTRATAÇÃO	R\$26.600,00	jun/26	médio	Patrimônio e Estoque
17	Para abastecimento do almoxarifado do CRCGO, gêneros alimentícios e demais similares indispensáveis nas atividades institucionais, incluindo reuniões e eventos que o órgão venha a realizar.	Aquisição de chás, biscoitos e sucos	CONTRATAÇÃO	R\$62.800,00	mar/26	médio	Desenvolvimento Profissional
18	A aquisição de água mineral é necessária para oferecer conforto e bem-estar aos visitantes, proporcionando um ambiente acolhedor durante o expediente e em reuniões.	Aquisição de Água mineral	CONTRATAÇÃO	R\$10.000,00	fev/26	médio	Patrimônio e Estoque
19	Tendo em vista a realização da Reunião Plenária no formato presencial, faz-se necessária a contratação de coffee break (lanche), que será servido aos participantes, de forma que todos os presentes consigam lanchar sem que saiam do local, visando otimizar o tempo, a organização e a logística da Reunião Plenária.	Aquisição de coffee break (lanche) para Reuniões Plenárias	CONTRATAÇÃO	R\$20.000,00	jan/26	médio	Gabinete da Presidência
20	Garantir a manutenção adequada do ambiente de trabalho, preservando a higiene, a organização e o bem-estar dos colaboradores e visitantes.	Aquisição de materiais de higiene, limpeza e conservação para consumo do regional.	CONTRATAÇÃO	R\$15.000,00	mar/26	médio	Patrimônio e Estoque
21	Para manter a comunicação entre as funcionárias que atuam em escritórios nas cidades de Anápolis e Rio Verde, como também para atender as demandas institucionais do departamento de comunicação. Para um ambiente agradável e acolhedor aos usuários das instalações e que participam de eventos institucionais.	Aquisição de telefone móvel, jarrs e enfeites para o regional e delegacias regionais	CONTRATAÇÃO	R\$10.000,00	abr/26	médio	Patrimônio e Estoque
22	Reforçar a identidade institucional do CRCGO e fortalecer o relacionamento com seus públicos. Esses itens funcionam como ferramentas de divulgação e valorização da marca, sendo úteis em eventos, reuniões e capacitações. Além de agregar valor à experiência dos participantes, os materiais promovem a imagem de profissionalismo e cuidado do CRCGO, contribuindo para a visibilidade e a lembrança positiva da instituição.	Aquisição/Confecção de materiais de distribuição gratuita, tais como canetas, pastas, blocos e distintivos de lapela.	CONTRATAÇÃO	R\$37.760,00	jun/26	médio	Desenvolvimento Profissional
23	Para homenagear representantes e autoridades que buscam contribuir com o reconhecimento da classe, como também trabalham em prol das demandas a eles apresentadas.	aquisição de medalhas/comenda/diplomas de homenagem.	CONTRATAÇÃO	R\$5.000,00	mai/26	baixo	Gabinete da Presidência
24	Essencial para garantir o funcionamento contínuo de atividades que envolvem preparo de alimentos na sede, como em eventos, treinamentos ou confraternizações.	Aquisição de 04 (quatro) recargas de gás de cozinha de 45 kg	CONTRATAÇÃO	R\$4.000,00	fev/26	alto	Serviços gerais
25	A aquisição de combustíveis e derivados para a frota de veículos do CRCGO é indispensável para garantir a mobilidade e o funcionamento das atividades administrativas, logísticas e operacionais da instituição, garantindo o cumprimento das obrigações do órgão, como também as agendas institucionais.	Contratação de empresa para fornecimento de combustíveis e derivados para os veículos do regional	CONTRATAÇÃO	R\$29.750,00	fev/26	alto	Fiscalização/Administrativo

26	Garantir a manutenção preventiva, corretiva, periódica e substituição de peças desgastadas pelo uso, visando maior qualidade no funcionamento dos veículos e segurança para os usuários.	Contratação/aquisição de Peças e Acessórios	CONTRATAÇÃO	R\$10.000,00	fev/26	alto	Fiscalização/Administrativo
27	Para atender as unidades administrativas e operacionais durante as atividades diárias.	Aquisição de outros materiais de consumo não mencionados anteriormente caso o regional julgue necessário	CONTRATAÇÃO	R\$1.000,00	jun/26	baixa	Patrimônio e Estoque
28	Para prestar serviços jurídicos através de Assessoria e Consultoria, visando atuar com pareceres e suporte necessário a equipe de licitações e compras.	Serviços de Assessoria e Consultoria jurídica	RENOVAÇÃO	R\$120.000,00	jun/26	alto	Gabinete da Presidência
29	Para levantamento de custos para contratação de empresa de manutenção predial.	Contratação de profissional de engenharia para manutenção predial	CONTRATAÇÃO	R\$54.000,00	mar/26	alto	Gabinete da Presidência
30	A contratação de serviços de assessoria e consultoria em contabilidade e recursos humanos é crucial para o regional, pois proporciona acesso a conhecimentos especializados e atualizados nas áreas contábil e trabalhista. Esses serviços ajudam a garantir a conformidade com a legislação vigente, otimizando processos e evitando riscos legais e financeiros.	Contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria e consultoria e recursos humanos e contabilidade para o regional	CONTRATAÇÃO	R\$120.000,00	ago/26	alto	Contabilidade e Rh
31	Para estreitar a relação entre o congresso nacional e demais autoridades políticas e o CRCGO.	contratação de assessoria parlamentar para assessoria junto ao congresso nacional e Estado de Goiás.	CONTRATAÇÃO	R\$120.000,00	ma/26	alto	Gabinete da Presidência
32	Diante da necessidade de suporte profissional para a realização de campanhas institucionais publicitárias, bem como a criação, desenvolvimento, planejamento na execução interna, intermediação, supervisão da execução externa e a distribuição de publicidade aos veículos e demais meios de divulgação, tendo como objetivo promover a profissão da contabilidade, difundir ideias e informar o público das informações pertinentes a classe contábil.	contratação de empresa de publicidade e propaganda para confecção e realização dos trabalhos de divulgação institucionais do CRCGO.	CONTRATAÇÃO	R\$60.000,00	mar/26	médio	Imprensa
33	Contratação de assessoria jurídica de advogado para prestar serviços de consultoria e assessoria jurídica trabalhista visando auxiliar o CRCGO na interpretação de matérias trabalhista.	Contratação de Assessoria Jurídica Trabalhista.	CONTRATAÇÃO	R\$ 42.000,00	ma/26	médio	Gabinete da Presidência
34	A Contratação de Instrutores para realização de cursos em atendimento ao Edital de Chamamento Público, visa realizar o cumprimento da Educação Profissional Continuada.	Contratação de Serviços de Instrutores para realização de cursos para o CRCGO	CONTRATAÇÃO	R\$107.750,00	fev/26	médio	Desenvolvimento Profissional
35	Garantir o suporte, configuração, manutenção e monitoramento do Appliance de Segurança firewall SonicWall TZ370.	Renovação de contrato com empresa para prestação de serviços em tecnologia da informação	RENOVAÇÃO	R\$20.800,00	fev/26	alto	Informática
36	Garantir a proteção das informações do ambiente tecnológico do CRCGO, com replicação dos dados para nuvens para melhor controle e racionalização no uso dos sistemas armazenados.	Contratação de Serviços e Backup em Nuvens.	RENOVAÇÃO	R\$15.000,00	abr/26	alto	Informática
37	Contratação de Serviços de Chat Bot para atendimentos diversos aos Profissionais da Contabilidade via WhatsApp	Contratação de Serviços de Chat Bot.	RENOVAÇÃO	R\$5.000,00	out/26	alto	Informática
38	Garantir a manutenção do website do CRCGO, atuando na preservação corretiva/preventiva do portal do CRCGO.	Contratação de empresa especializada em manutenção de site web desining.	CONTRATAÇÃO	R\$40.260,00	mar/26	alto	Informática

39	Possibilitar o atendimento com mais eficiência e agilidade aos profissionais/ organizações contábeis que procurarem o Departamento de Registro conforme a Res. 1.707/2023 e Res. 1.708/2023.	Contratação de solução em tecnologia para recebimento de documentos.	CONTRATAÇÃO	R\$5.000,00	jun/26	médio	Registro
40	O CRCGO preocupado com a capacitação dos profissionais da contabilidade e levando em consideração o avanço tecnológico e a expansão da Educação à Distância no Brasil, considera a necessidade da modernização, passando a utilizar a ferramenta de educação à distância, para que seja possível a participação dos profissionais da contabilidade, não só em cursos presenciais, abrindo um leque maior para que os profissionais se atualizem sem a necessidade de deslocamento. Desta forma, o CRCGO necessita contar com ferramentas de apoio no	Contratação de empresa especializada em cessão de licenciamento de uso da plataforma do tipo webinar, com capacidade para até 500 (quinhentas) pessoas, bem como cessão de licenciamento de uso da plataforma do tipo Zoom Meetings Professional, com capacidade para até 100 (cem) pessoas.	CONTRATAÇÃO	R\$ 14.000,00	jul/26	médio	Gabinete da Presidência
41	Considerando os serviços administrativos e operacionais do regional os quais requerem mão de obra qualificada para tal.	Renovação de contrato de Serviços de Transporte	RENOVAÇÃO	R\$159.885,00	jun/26	médio	Presidência
42	Garantir a disponibilidade de um carro para cada fiscal, para o cumprimento de fiscalizar o profissional contábil.	Locação de veículo para uso das atividades do setor de fiscalização	RENOVAÇÃO	R\$30.000,00	abr/26	médio	Fiscalização
43	Para atender as demandas externas institucionais e internas operacionais e administrativas.	contratação de empresa especializada em serviço de transporte tipo taxi	CONTRATAÇÃO	R\$40.000,00	jan/26	alto	Gabinete da Presidência
44	Servir café, água e outros promovendo uma boa recepção às autoridades, convidados e profissionais contábeis	Contratação de Serviços de Copa e Cozinha	CONTRATAÇÃO	R\$8.000,00	mai/26	médio	Gabinete da Presidência
45	Tendo em vista a realização do seminário de integração no formato presencial, faz-se necessária a contratação de coffee break (lanche), que será servido aos participantes, de forma que todos os presentes consigam lanchar sem que saiam do local, visando otimizar o tempo, a organização e a logística da Reunião Plenária.	Contratação de serviços de coffee break para ser servido no Seminário de Integração de funcionários, conselheiros e representantes do /CRCGO.	CONTRATAÇÃO	R\$2.000,00	mai/26	médio	Gabinete da Presidência
46	Para preservação dos itens por mais tempo, com uma boa aparência e sem cheiro de poeira e com aparência de velhos.	Contratação de empresa de lavagem de móveis e artefatos como bandeiras e tapetes.	CONTRATAÇÃO	R\$2.000,00	jun/26	baixa	Patrimônio e Estoque
47	Manter a higienização da sede do CRCGO, considerando todos os espaços, mesas, auditórios, banheiros e demais.	Serv. De Limpeza, conservação e jardinagem	RENOVAÇÃO	R\$86.156,07	abr/26	alto	Serviços gerais
48	Contratar uma empresa especializada para lavar carpetes e cortinas é a melhor opção para garantir uma limpeza profunda e eficiente. Profissionais qualificados utilizam equipamentos e produtos específicos para remover manchas, ácaros e outros alérgenos, prolongando a vida útil dos seus móveis e proporcionando um ambiente mais saudável para você e sua família. Além disso, você economiza tempo e esforço, pois a limpeza é realizada de forma rápida e eficaz por profissionais experientes.	Contratação de empresa para lavagem de carpetes e cortinas sob demanda da sede do CRCGO.	CONTRATAÇÃO	R\$ 20.000,00	set/26	alto	Patrimônio e Estoque
49	A presença de vigilantes armados pode atuar como um forte elemento de dissuasão, reduzindo o risco de invasões, roubos e outros crimes. O CRCGO frequentemente abriga equipamentos e documentos de valor, que exigem um nível de segurança mais elevado.	Serviços de segurança predial e preventiva	RENOVAÇÃO	R\$200.000,00	out/26	alto	Patrimônio e Estoque
50	Para preservar a guarda e segurança dos bens móveis e imóvel, como também dos usuários internos e externos da sede do CRCGO, com agilidade no acionamento das autoridades de policiamento da região.	Serviços de monitoramento eletrônico	RENOVAÇÃO	R\$18.305,66	out/26	alto	Patrimônio e Estoque
51	Contratação de serviços de monitoramento eletrônico na delegacia regional de Itumbiara, para preservar a guarda e segurança dos bens móveis e imóvel, com agilidade no acionamento das autoridades de policiamento da região.	Serviços de monitoramento eletrônico	RENOVAÇÃO	R\$2.643,30	out/26	alto	Patrimônio e Estoque

52	Para preservar a guarda e segurança dos bens móveis e imóveis, como também dos usuários internos e externos a representação de Rio Verde.	Contratação de serviços de monitoramento eletrônico na representação regional de Rio Verde	CONTRATAÇÃO	R\$17.000,00	dez/26	alto	Patrimônio e Estoque
53	Contratação de empresa para prestação de serviços de realização de exames médicos periódicos, elaboração dos planos PPRA, PCMSO e LTCAT para os funcionários do regional em cumprimento da legislação vigente.	Contratação de empresa de medicina e segurança do trabalho	CONTRATAÇÃO	R\$10.000,00	ago/26	alto	Pessoal
54	O treinamento visa capacitar os conselheiros objetivando ter profissionais devidamente preparados para atuar como portavoza do CRCGO e lidar com a imprensa, independentemente da situação, sendo fundamental, sobretudo para uma entidade de tamanho porte como o CRCGO, que busca ter um posicionamento sólido e uma imagem favorável junto à opinião pública e que representa aproximadamente 15 mil profissionais da contabilidade em todo o Estado de Goiás.	contratação de profissional para realização de curso de media training.	CONTRATAÇÃO	R\$15.000,00	mar/26	médio	Imprensa
55	Para elaboração, organização e execução de concurso público para preenchimento de vagas no CRCGO.	Contratação de empresa para realização de concurso público.	CONTRATAÇÃO	R\$0,00	jun/26	alto	Recursos Humanos
56	Faz-se necessária a contratação de empresa especializada nos serviços de ginástica laboral para os empregados do CRCGO, visando à qualidade de vida no trabalho.	Contratação de empresa para prestação de serviços de orientação e prática de ginástica laboral bem como realização de palestras aos funcionários.	CONTRATAÇÃO	R\$15.600,00	fev/26	alto	Pessoal
57	Para qualificação dos funcionários que participam de eventos institucionais realizados pelo CRCGO.	contratação de profissional para ministração de treinamento de cerimonial e postura profissional.	CONTRATAÇÃO	R\$10.000,00	mai/26	médio	Gabinete da Presidência
58	Para qualificação dos funcionários, conselheiros e representantes na apresentação pessoal e apresentação de slides.	contratação de profissional para ministração de treinamento para construção e apresentação de slides e apresentação pessoal para funcionários, conselheiros e representantes.	CONTRATAÇÃO	R\$10.000,00	mai/26	médio	Gabinete da Presidência
59	Para qualificação dos funcionários em comunicação pessoal e profissional.	contratação de profissional para treinamento de comunicação pessoal e atendimento ao público para os funcionários do crcgo.	CONTRATAÇÃO	R\$10.000,00	mai/26	médio	Gabinete da Presidência
60	Garantir a qualificação e atualização dos funcionários nas legislações trabalhistas vigentes, como também nas exigências do governo em relação a informação do quadro funcional mensalmente.	contratação de empresa para treinamento nas áreas de recursos humanos e folha de pagamento.	CONTRATAÇÃO	R\$4.300,00	jun/26	alto	Recursos Humanos
61	Garantir a qualificação e atualização dos funcionários dos departamentos nas legislações vigentes e exclusivas, como também nas exigências do governo em relação as informações que devem ser prestadas mensalmente.	contratação de empresas para treinamento nas áreas de efd-Reinf, E-social, Dctf web para os colaboradores da contabilidade e rh.	CONTRATAÇÃO	R\$4.300,00	mai/26	alto	Recursos Humanos
62	O treinamento visa capacitar e preparar a equipe do Departamento de Licitações e Compras dos Conselhos de Contabilidade quanto aos ritos processuais de licitação e contratos administrativos, tendo em vista a nova diretriz definida pela Lei nº 14.133/2021.	contratação de empresa para treinamento na área de licitação e contratos	CONTRATAÇÃO	R\$10.000,00	jun/26	médio	Licitação e compra
63	A contratação de empresa para intermediação de estagiários garante conformidade legal, otimiza processos administrativos e oferece suporte especializado, facilitando a gestão e assegurando eficiência na seleção e acompanhamento dos estagiários.	Contratação de empresa para intermediação de estagiários	RENOVAÇÃO	R\$5.040,00	nov/26	médio	Pessoal
64	A contratação de uma empresa especializada na produção de vídeos garante qualidade técnica, criatividade profissional e uso de equipamentos adequados, resultando em conteúdos mais eficazes e alinhados aos objetivos da organização, além de otimizar tempo e recursos internos, fortalecendo a imagem do CRCGO perante a classe contábil e a sociedade.	Contração de empresa para produção de vídeos	CONTRATAÇÃO	R\$16.500,00	nov/26	médio	Imprensa

65	Uma das principais premissas do CRCGO é o de promover aperfeiçoamento profissional e oportunidades aos contadores de Goiás. Com isso, o objetivo é capacitar os profissionais da contabilidade e também contribuir com esclarecimentos a sociedade como um todo, em especial aos contribuintes Pessoas Físicas no preenchimento da Declaração de Ajuste do Imposto de Renda, como também fazer a divulgação da possibilidade de fazer a destinação de valores para os Fundos da Crianças e Adolescentes e da Pessoa Idosa. Assim, percebeu-se a necessidade de contratação de empresa que forneça serviços no auxílio de gerenciamento, operação e transmissão.	contratacao de empresa e/ou profissional para gerenciamento, operação e transmissão do evento imposto de renda 24hs	CONTRATAÇÃO	R\$30.000,00	mar/26	médio	Imprensa
66	Garantir e atender às demandas do CRCGO no que diz respeito à cobertura fotográfica interna e externa, para utilização na produção jornalística como na cobertura de reuniões, eventos, seminários, afim de dar publicidade as ações institucionais que o CRCGO tem desenvolvido.	Contratação de profissional fotógrafo	CONTRATAÇÃO	R\$15.500,00	mai/26	médio	Desenvolvimento Profissional
67	Necessidade de ampliar o alcance do CRCGO em âmbito estadual, visando posicionar o CRCGO perante a sociedade e fortalecer sua imagem perante os seus públicos de interesse – profissionais da contabilidade, entidades da área, órgãos governamentais dos Três Poderes e sociedade, como também na divulgação de cursos e eventos que contribuem para educação continuada.	Contratação de empresa para veiculação em mídias	CONTRATAÇÃO	R\$21.000,00	jul/26	médio	Imprensa
68	Para prestação de serviços de recepção na sede do CRCGO, possibilitando assim ter um atendimento profissional e especializado no atendimento ao público.	Contratação de empresa para fornecimento de profissional recepcionista	RENOVAÇÃO	R\$55.440,00	ago/26	médio	Gabinete da Presidência
69	Com fundamentos na Lei nº 12.249/2010, o CRCGO executa, por meio do Sistema CFC/CRCs e das entidades de interesse, projetos que visam promover a educação profissional continuada de seus credenciados. Portanto, a presente contratação se justifica pela necessidade de utilização do referido serviço para a realização dos eventos com qualidade e profissionalismo.	Contratação de empresa para prestação de serviços de mestre de cerimônia para cobertura dos eventos realizados pelo regional	RENOVAÇÃO	R\$9.000,00	mar/26	médio	Desenvolvimento Profissional
70	A contratação de uma empresa organizadora de eventos garante expertise na gestão, planejamento e execução, assegurando que todos os detalhes sejam coordenados de forma eficiente. Isso otimiza tempo, reduz custos, minimiza riscos e oferece soluções criativas, garantindo o sucesso do evento e a satisfação dos participantes.	Contratação de empresa organizadora de eventos	CONTRATAÇÃO	R\$29.510,00	mar/26	médio	Desenvolvimento Profissional
71	Para manter organização e preservação dos documentos físicos, visto que o CRCGO não possui estrutura para arquivamento dos mesmos.	Contratação de empresa especializada em arquivo de documentos	RENOVAÇÃO	R\$50.000,00	jan/26	médio	Assessoria Executiva
72	Garantir a prestação de serviços de sonoplastia para o regional durante os eventos e reuniões plenárias realizados no auditório e na plenária do CRCGO.	Serviços de sonoplastia	RENOVAÇÃO	R\$20.000,00	mar/26	médio	Desenvolvimento Profissional
73	Garantir a segurança no exercício da fiscalização em suas atribuições nos deslocamentos pelo Estado de Goiás.	Contratação de empresa para renovação do seguro dos veículos	RENOVAÇÃO	R\$10.000,00	nov/26	alto	assessoria executiva; fiscalização
74	Conservação do patrimônio público, visando prevenir a entidade de eventuais danos causados por sinistros no prédio da sede do CRCGO e em Itumbiara e Rio Verde.	Contratação de empresa para renovação do seguro dos imóveis do regional	RENOVAÇÃO	R\$10.000,00	nov/26	alto	Patrimônio e Estoque
75	Disponibilizar impressoras às diversas Unidades Organizacionais a fim de atender às demandas de impressão e digitalização de documentos	Contratação de empresa para locação de impressoras	RENOVAÇÃO	R\$25.000,00	ago/26	alto	Informática
76	A contratação de serviços de locação de equipamentos de sonorização é importante para garantir qualidade de áudio profissional, suporte técnico especializado e equipamentos adequados ao porte do evento. Isso assegura que todos os participantes tenham uma experiência auditiva clara e eficiente, evitando falhas técnicas e problemas de logística. Com fundamentos na Lei nº 12.249/2010, o CRCGO executa, por meio do Sistema CFC/CRCs e das entidades de interesse, projetos que visem promover a educação profissional	Locação de equipamentos de sonorização	CONTRATAÇÃO	R\$34.500,00	mar/26	médio	Desenvolvimento Profissional

77	Garantir a locação de stands para eventos que o CRCGO se fará presente.	Locação de Stand	CONTRATAÇÃO	R\$30.000,00	ago/26	médio	Desenvolvimento Profissional
78	A locação de imóvel para eventos e cursos pelo regional é importante para garantir um espaço adequado, com infraestrutura apropriada para acomodar participantes e atender às necessidades específicas de cada evento. Além disso, a locação permite flexibilidade de escolha conforme a demanda, evitando custos fixos com manutenção de espaços próprios.	Locação de imóvel para realização de eventos e cursos pelo regional	CONTRATAÇÃO	R\$25.000,00	mar/26	médio	Desenvolvimento Profissional
79	A locação de imóvel para o funcionamento da delegacia regional do CRCGO em Anápolis é fundamental para garantir um espaço adequado e estratégico para atender os profissionais de contabilidade da região. A medida assegura fácil acesso, infraestrutura adequada e visibilidade institucional, sem comprometer recursos com a aquisição ou manutenção de um imóvel próprio.	Locação de imóvel	RENOVAÇÃO	R\$7.000,00	ago/26	alto	Gabinete da Presidência
80	Para preservar os atendimentos do CRCGO nas cidades onde possuem escritórios regionais.	locação de salas para funcionamento dos escritórios regionais do crcgo.	CONTRATAÇÃO	R\$24.000,00	mai/26	médio	Gabinete da Presidência
81	Com fundamentos na Lei nº 12.249/2010, o CRCGO executa, por meio do Sistema CFC/CRCs e das entidades de interesse, projetos que visam promover a educação profissional continuada de seus credenciados. Considera-se que é nos estandes dos eventos relacionados à profissão contábil ou que tratam assuntos inerentes a classe que o CRCGO divulga os seus projetos, eventos e cursos, que objetivam atender à educação continuada; além de promover um atendimento personalizado aos seus credenciados.	Locação de stand para participação no evento "V Simpósio de Direito Eleitoral da OAB/GO".	CONTRATAÇÃO	R\$7.000,00	abr/26	médio	Gabinete da Presidência
82	Com fundamentos na Lei nº 12.249/2010, o CRCGO executa, por meio do Sistema CFC/CRCs e das entidades de interesse, projetos que visam promover a educação profissional continuada de seus credenciados. Considera-se que é nos estandes dos eventos relacionados à profissão contábil ou que tratam assuntos inerentes a classe que o CRCGO divulga os seus projetos, eventos e cursos, que objetivam atender à educação continuada; além de promover um atendimento personalizado aos seus credenciados.	Locação de stande para participação no evento "Encontro Contábil de Acadêmicos e Profissionais do Sudoeste Goiano".	CONTRATAÇÃO	R\$20.000,00	jul/26	médio	Gabinete da Presidência
83	Oportunidade para participação do CRCGO em eventos institucionais e interativos, visando o networking técnico e profissional entre a classe contábil e o público participante.	Aquisição de stands nos eventos: Feira de fornecedores de tecnologias e soluções para a indústria de Goiás - EXPOIND em Goiânia.	CONTRATAÇÃO	R\$ 10.000,00	out/26	médio	Desenvolvimento Profissional
84	Oportunidade para participação do CRCGO em eventos institucionais e interativos, visando o networking técnico e profissional entre a classe contábil e o público participante.	Aquisição de stands no evento: Feira internacional de comércio Exterior do Brasil Central - FICOMEX em Goiânia.	CONTRATAÇÃO	R\$ 16.500,00	ago/26	médio	Desenvolvimento Profissional
85	Manter empresa especializada em manutenção de equipamentos para o parque de informática do CRCGO.	Contratação de empresa para manutenção de equipamentos do CRCGO	RENOVAÇÃO	R\$5.000,00	mai/26	alto	Informática
86	Garantir a utilização dos bens por mais tempo, sem haver necessidade de despesas com a aquisição de novos.	Reforma de mobiliários (mesas, cadeiras e demais móveis)	CONTRATAÇÃO	R\$25.000,00	jul/26	médio	Patrimônio e Estoque
87	A manutenção regular do ar condicionado é fundamental para garantir seu bom funcionamento, aumentar sua vida útil, reduzir o consumo de energia e proporcionar um ambiente mais saudável e confortável.	Contratação de empresa para manutenção nos aparelhos de ar condicionado, com fornecimento de peças	RENOVAÇÃO	R\$18.000,00	jul/26	alto	Patrimônio e Estoque
88	Para a manutenção preventiva e corretiva para o elevador, oferecendo maior disponibilidade, confiabilidade, aumento da vida útil e segurança na operação do equipamento na sede do CRCGO.	Contratação de empresa para manutenção de elevador na sede	CONTRATAÇÃO	R\$10.000,00	mai/26	médio	Patrimônio e Estoque
89	Para manutenção e ajustes emergenciais na porta principal do prédio.	Contratação de empresa para manutenção da porta automática com motor da entrada principal da sede do CRCGO.	CONTRATAÇÃO	R\$7.000,00	mai/26	médio	Patrimônio e Estoque

90	Para a manutenção preventiva e corretiva para o elevador, oferecendo maior disponibilidade, confiabilidade, aumento da vida útil e segurança na operação do equipamento na unidade de Rio Verde.	Contratação de empresa para manutenção de elevador em Rio Verde	CONTRATAÇÃO	R\$6.000,00	mar/26	médio	Patrimônio e Estoque
91	Para manter a preservação e garantir todos os equipamentos funcionando, como também atuar em alguma manutenção emergencial tanto na parte elétrica como na parte hidráulica.	Contratação de empresa para prestação de serviços em manutenção na rede elétrica e hidráulica na sede do regional.	RENOVAÇÃO	R\$215.758,28	jul/26	alto	Patrimônio e Estoque
92	Para manutenção e ajustes emergenciais nos três portões situados na sede do prédio.	Contratação de empresa para manutenção dos três portões sendo dois deles com motor situados nos estacionamentos externos e subsolo da sede do CRCGO.	CONTRATAÇÃO	R\$20.000,00	jun/26	médio	Patrimônio e Estoque
93	Garantir a manutenção preventiva, corretiva, periódica e substituição de peças desgastadas pelo uso, visando maior qualidade no funcionamento dos veículos e segurança para os usuários.	Contratação de oficina mecânica para serviços de manutenção nos veículos da frota do CRCGO.	RENOVAÇÃO	R\$6.300,00	mar/26	alto	Patrimônio e Estoque
94	Garantir a preservação dos veículos limpos e em bom estado de conservação por mais tempo.	Contratação de empresa para prestação de serviços de lavagem e higienização dos veículos do regional	RENOVAÇÃO	R\$7.200,00	jun/26	médio	Patrimônio e Estoque
95	Abastecimento essencial para o funcionamento e a manutenção assessoria executiva na parte elétrica dos imóveis da sede e nas cidades de Rio Verde e Itumbiara, para finalidades institucionais, operacionais e administrativas.	Contratação de empresa para fornecimento de energia elétrica para a sede do regional e representações regionais das cidades de Rio Verde e Itumbiara-GO	RENOVAÇÃO	R\$90.000,00	jan/26	alto	Assessoria Executiva
96	Garantir o abastecimento essencial para o funcionamento e a manutenção assessoria executiva na parte de abastecimento de água dos imóveis na sede e nas cidades de Rio Verde e Itumbiara, para finalidades administrativas, operacionais e institucionais.	Contratação de empresa para fornecimento de água e coleta de esgoto	RENOVAÇÃO	R\$15.000,00	jan/26	alto	Assessoria Executiva
97	Garantir a continuidade das atividades funcionais do CRCGO no que tange às postagens de documentos e encomendas oficiais.	Contratação de empresa para envio das correspondências do regional	RENOVAÇÃO	R\$70.000,00	abr/26	alto	Administrativo; fiscalização
98	Para facilitar e preservar a comunicação entre os profissionais e os departamentos que fornecem serviços que atendem as solicitações externas como internas, como também manter os trabalhos administrativos, institucionais e operacionais.	Contratação de empresa para prestação de serviços de telefonia e internet fixa com link dedicado na sede do regional	RENOVAÇÃO	R\$15.300,00	jan/26	alto	Informática
99	Para facilitar e preservar a comunicação entre os profissionais e as unidades que fornecem serviços que atendem as solicitações externas, como também manter os trabalhos administrativos e operacionais.	Contratação de empresa para prestação de serviços de telefonia e internet fixa nas sub-sedes das cidades de Rio Verde e Anápolis.	RENOVAÇÃO	R\$6.600,00	jan/26	alto	Gabinete
100	Para facilitar e preservar a comunicação, como também manter os trabalhos administrativos e operacionais, preservando a segurança do espaço através do sistema de monitoramento e alarme.	Contratação de empresa para fornecimento de internet e telefone	RENOVAÇÃO	R\$900,00	dez/26	alto	Informática
101	Para utilização pelos colaboradores no exercício de suas atividades laborais em território regional e até nacional, quando o desempenho do cargo ou da função justificar o uso, preservando os trabalhos administrativos, operacionais e institucionais.	Contratação de empresa para prestação de serviços de telefonia e internet móvel (celular) para administrativo do regional	RENOVAÇÃO	R\$7.200,00	jan/26	alto	Gabinete da Presidência
102	Garantir o serviço de hospedagem dos Serviços Online disponibilizados no site do CRCGO aos Profissionais e Sociedade (data corpore).	Contratação de empresa para prestação de serviços de datacenter para os serviços online	RENOVAÇÃO	R\$10.500,00	dez/26	alto	Informática

103	Garantir o serviço de hospedagem dos Serviços Online disponibilizados no site do CRCGO aos Profissionais e Sociedade (data corpore).	Contratação de empresa para prestação de serviços de internet no gerenciamento de envio de e-mails later (e-go)	RENOVAÇÃO	R\$4.500,00	fev/26	alto	Informática
104	Para estabilidade no acesso à Internet pelos funcionários na prestação de suas atividades laborais, com garantia de disponibilidade do funcionamento do serviço, garantindo maior segurança e disponibilidade dos acessos, preservando qualidade na conexão, com múltiplas velocidades.	Contratação de empresa para prestação de serviços de internet banda larga corporativa para o regional (linq)	RENOVAÇÃO	R\$38.700,00	jan/26	alto	Informática
105	Garantir a hospedagem do site do CRC e e-mails corporativos (locaweb)	Contratação de empresa para prestação de serviços de internet para uso e hospedagem de e-mails corporativos pelo regional (locaweb)	RENOVAÇÃO	R\$2.300,00	jan/26	alto	Informática
106	Garantir que o departamento de registro possa atualizar o cadastro dos profissionais e organizações contábeis.	Contratação de empresa para prestação de serviços de telemarketing para efetuar o recadastramento dos profissionais da contabilidade	CONTRATAÇÃO	R\$6.000,00	fev/26	médio	Registro
107	Garantir que o departamento de fiscalização realizar as consultas das demonstrações contábeis, afim de verificar se estão dentro das normas de contabilidade.	Contratação de assinatura de jornal de grande circulação para acompanhamento de anúncios e publicações de demonstrações contábeis	RENOVAÇÃO	R\$200,00	mar/26	baixa	Assessoria Executiva
108	Para atender a nova Lei de licitações 14.133, como também dispor a equipe de licitações e compras o suporte necessário para a execução dos trabalhos.	Contratação de plataforma para pesquisa de preço em cumprimento ao determinado pela Lei 14.133 na pesquisa de preço de mercado para as compras e contratações do CRCGO.	CONTRATAÇÃO	R\$2.000,00	jun/26	médio	Licitação e compra
109	Com a contratação pretende-se agilizar a captação de preços para a instrução dos processos licitatórios do CRCGO, facilitando os procedimentos de cotação e estimativa de preços, com informações confiáveis e atualizadas, reduzindo o tempo da tramitação dos processos licitatórios e promovendo um melhor atendimento às demandas do CRCGO.	Contratação de assinatura anual de acesso à ferramenta de pesquisas de preços praticados pela administração pública - Banco de preços.	CONTRATAÇÃO	R\$25.000,00	jun/26	médio	Licitação e compra
110	Garantir a publicação dos editais no Diário Oficial da União ou do Estado em cumprimento da Resolução do CFC 1.603/2020, visando assim cumprir a transparência dos atos do órgão.	Contratação de empresa para veiculação em diário oficial no âmbito da União e do Estado	RENOVAÇÃO	R\$30.000,00	mar/26	alto	Fiscalização/assessoria executiva
111	Visando a publicação de Atos Oficiais em Jornal de Grande Circulação a fim de dar publicidade aos atos do órgão, considerando a necessidade do cumprimento de legislações que obrigam a publicação e transparência e a publicidade dos atos do CRCGO.	Contratação de empresa para prestação de serviços de veiculação de publicação de Atos em jornal de grande circulação.	CONTRATAÇÃO	R\$20.000,00	jul/26	alto	Gabinete da Presidência
112	Garantir a publicação de editais no Diário Oficial da União ou do Estado em cumprimento da Resolução do CFC 1.603/2020, visando assim cumprir a transparência dos atos do órgão.	Contratação de empresa para publicação no diário oficial da União e do Estado dos atos normativos e editais de interesse do regional	RENOVAÇÃO	R\$5.000,00	jan/26	alto	Fiscalização/assessoria executiva
113	Influenciar na formação e atualização dos profissionais da contabilidade	publicar e imprimir livro técnico para atualização dos profissionais da contabilidade	CONTRATAÇÃO	R\$6.000,00	abr/26	baixo	Gabinete da Presidência
114	A necessidade compreende a ampliação dos conteúdos técnicos buscando um alcance da classe contábil com assuntos pertinentes, garantindo assim a transparência e demonstração das ações realizadas em prol do profissional da contabilidade.	Publicação de boletins técnicos com instruções aos profissionais da contabilidade	CONTRATAÇÃO	R\$4.000,00	mar/26	alto	Imprensa
115	Para aproximação entre os representantes do CRCGO junto aos representantes de demais órgãos e autoridades, promovendo assim networking em prol da classe.	Confeção de cartões de visita.	CONTRATAÇÃO	R\$1.500,00	mar/26	baixa	Gabinete da Presidência

116	Tendo em vista a necessidade de impressão de conteúdos relacionados a classe contábil, garantindo a demonstração a classe profissional contábil, como também ao público interessado nas ações do CRCGO ante a sociedade.	Contratação de empresa para confecção de impressos gráficos	CONTRATAÇÃO	R\$3.000,00	mai/26	médio	Imprensa
117	Garantir a identificação dos colaboradores do CRCGO.	Contratação de empresa especializada em impressão de crachás de identificação para os funcionários/estagiários do CRCGO.	CONTRATAÇÃO	R\$500,00	jun/26	médio	Recursos Humanos
118	Considerando a realização do XXX CONAD - Congresso Nacional de Administração, o qual permitirá aos seus participantes, além do acesso a informações atualizadas na sua área profissional ou de estudo, promover uma inteiração dos assuntos atualizados inerentes a área da administração, podendo agregar aos trabalhos desenvolvidos no CRCGO.	Pagamento de inscrições a funcionários, conselheiros e estagiários do CRCGO, para o evento 31º Congresso Nacional de Administração - CONAD.	CONTRATAÇÃO	R\$ 1.500,00	out/26	baixo	Desenvolvimento Profissional
119	Garantir o pagamento de inscrições para participação de conselheiros, colaboradores e funcionários do regional, garantindo a participação em eventos e cursos institucionais.	Pagamento de inscrição para participação em eventos regionais, nacionais e institucionais, de cunho contábil, administrativo e afins ao órgão.	CONTRATAÇÃO	R\$47.500,00	fev/26	médio	Pessoal; desenvolvimento profissional; gabinete
120	Garantir a participação de conselheiros ou funcionários em eventos e/ou reuniões institucionais previamente convidados/convocados fora do Estado de Goiás.	Contratação de serviço de emissão de passagens aéreas	RENOVAÇÃO	R\$13.000,00	mai/26	médio	Desenvolvimento profissional; gabinete
121	Considerando a expertise e tecnologia, alinhada a profissionais especializados, as empresas que possuem equipes treinadas e experientes em diferentes técnicas de cobrança, adaptando-se a cada tipo de devedor, tende a obter resultados satisfatórios.	Contratação da empresa especializada na prestação sob demanda de serviços de segmentação estratégica, estruturação e execução de ações de cobrança administrativa através da Plataforma de Análise e Inteligência, bem como atualização, tratamento e enriquecimento de dados cadastrais (higienização cadastral), e inclusão/registro em bancos de dados de restrição ao crédito em instituições financeiras e comerciais	CONTRATAÇÃO	R\$ 90.000,00	jan/26	médio	Financeiro
122	Para prestação de serviços de fiscalização na obra de reforma da sede e representações regionais.	Contratação de engenheiro fiscal de obra	CONTRATAÇÃO	R\$20.000,00	mar/26	alto	Gabinete da Presidência
123	Garantir que as obras de reforma ou reestruturação de imóveis tenha empresa para elaboração de projeto e execução da mesma.	Contratação de empresa para projeto e execução da reforma da delegacia regional da Cidade de Rio Verde-GO	CONTRATAÇÃO	R\$150.000,00	abr/26	médio	Presidência
124	Garantir a reformulação e substituição dos móveis antigos e obsoletos por novos na sede do regional	Adquirir móveis de escritório para o regional	CONTRATAÇÃO	R\$75.000,00	mar/26	médio	Presidência
125	Garantir a substituição de aparelhos de ar-condicionado obsoletos e que trazem grandes gastos de eletricidade para o regional, por novos equipamentos modernos e econômicos	Adquirir novos equipamentos de ar-condicionado	CONTRATAÇÃO	R\$35.000,00	jun/26	médio	Presidência
126	Atualização do sistema de monitoramento eletrônico da sede do regional	Troca de 3 DVR's/Câmeras e cabeamento	CONTRATAÇÃO	R\$14.689,57	jul/26	médio	Informática
127	Garantir a redução dos gastos com energia elétrica na sede do regional	Aquisição e instalação de placas solares	CONTRATAÇÃO	R\$300.000,00	abr/26	alto	Presidência

128	Substituição de todo o cabeamento da rede lógica/rede na sede do regional	Troca da Rede Lógica da Sede do Regional	CONTRATAÇÃO	R\$250.000,00	mar/26	alto	Informática
129	Para atender as novas adequações que o prédio sofrerá, como também os diversos eventos em prol da classe contabil.	Aquisição de eletrodomésticos	CONTRATAÇÃO	R\$10.000,00	jun/26	médio	Gabinete da Presidência
130	Garantir a modernização do parque de informática, na finalidade de promover a melhoria do desempenho das atividades institucionais.	Licença de Firewall	CONTRATAÇÃO	R\$25.000,00	mar/26	alto	Informática
131	Possibilitar a segurança contra malwares, vírus e worms, capazes de comprometer a segurança, a integridade e a disponibilidade dos equipamentos do CRCGO.	Licença antivírus (renovação Bitdefender).	RENOVAÇÃO	R\$13.200,00	ago/26	alto	Informática
132	A aquisição de 4 TVs, sendo duas de 50 polegadas para o Centro de Treinamento e 2 TVs de 85 polegadas para Plenária e sala de reuniões do CRCGO, das quais tem como objetivo melhorar a qualidade das apresentações e treinamentos, como também durante reuniões plenárias. As TVs permitirão exibir conteúdos multimídia de forma clara e interativa, proporcionando melhor experiência aos participantes. A modernização das instalações atenderá às demandas tecnológicas e de comunicação, favorecendo o aprendizado e a interação durante os eventos e cursos.	Aquisição de 2 TVs de 50 polegadas para o centro de treinamento e 2 de 85 polegadas sendo 1 para plenária e 1 para a sala de reuniões do CRCGO	CONTRATAÇÃO	R\$ 20.000,00	mar/26	médio	Patrimônio e Estoque
133	A contratação dos serviços de aquisição e instalação de piso vinílico no plenário do CRCGO visa melhorar o conforto e a acústica do ambiente durante eventos e reuniões. O carpete proporcionará um ambiente mais agradável, contribuindo para o bem-estar dos participantes. Além disso, ajudará na redução de ruídos, aprimorando a qualidade das apresentações. A instalação do carpete também promoverá uma estética mais profissional e adequada ao espaço. A medida é fundamental para modernizar e melhorar a funcionalidade do plenário.	Contratação de serviços de aquisição e instalação de piso vinílico no plenário e sala anexa do CRCGO	CONTRATAÇÃO	R\$ 45.000,00	mar/26	médio	Gabinete da Presidência
134	A locação de espaço para o workshop e treinamento visa proporcionar um ambiente adequado para o desenvolvimento de habilidades e conhecimentos essenciais aos conselheiros e representantes nomeados para o pleito de 2026 e 2027. O local será estrategicamente escolhido para garantir conforto, acessibilidade e eficiência no aprendizado. A iniciativa é fundamental para capacitar os participantes e assegurar a boa gestão durante o período eleitoral.	Locação de espaço para realização de workshop e treinamento para conselheiros e representantes nomeados para o pleito de 2026 e 2027	CONTRATAÇÃO	R\$ 200.000,00	mar/26	médio	Desenvolvimento Profissional
135	A contratação de empresa especializada para a criação de um robô para envio de boletos do setor de cobrança visa automatizar e otimizar o processo de cobrança, garantindo agilidade e precisão. A solução reduzirá erros humanos e facilitará o acompanhamento das pendências financeiras. Essa medida promoverá maior eficiência operacional e melhor gestão do fluxo de pagamentos. A ferramenta também será utilizada na leitura de documentos do setor de registro, melhorando a gestão de documentos recebidos pelo departamento de registro.	Contratação de empresa especializada na criação ou de robô já pronto para envio de boletos do setor de cobrança e de leitura de documentos da unidade de registro, a fim de otimizar e garantir melhor segurança na conferência de documentos pelo setor de registro.	CONTRATAÇÃO	R\$ 60.000,00	jun/26	médio	Financeiro/Registro
136	A contratação de empresa especializada para análise de perfil dos funcionários - coordenadores e administrativos - visa identificar as competências e características profissionais de cada colaborador. Esse processo permitirá otimizar a alocação de funções, melhorar o desempenho das equipes e apoiar o desenvolvimento contínuo dos colaboradores. A análise contribui para a eficácia organizacional e o alinhamento com as metas estratégicas da instituição.	Contratação de empresa especializada para realizar a análise de perfil dos funcionários - coordenadores e administrativos	CONTRATAÇÃO	R\$ 50.000,00	mar/26	médio	Gabinete da Presidência
137	A contratação da palestra "Como se relacionar com as diversas mídias" visa aprimorar as competências comunicacionais dos conselheiros, representantes e coordenadores, alinhando-se ao Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs, fortalecendo a imagem institucional e a comunicação com a sociedade.	Contratação da Empresa ARAUJO E PRADO COMUNICACAO E PROPAGANDA LTDA para realização da palestra com tema: "Como se relacionar com as diversas mídias", que será realizada no dia 09 de abril de 2026.	CONTRATAÇÃO	R\$ 3.000,00	abr/26	néio	Desenvolvimento Profissional

138	A contratação de blogs e jornais para divulgação de notícias institucionais do CRCGO e ações dos representantes visa ampliar a visibilidade e o alcance das iniciativas do Conselho. A medida contribuirá para manter a transparência e o engajamento com os stakeholders, além de fortalecer a imagem institucional. A parceria com meios de comunicação especializados garantirá maior impacto e credibilidade nas informações divulgadas.	Contratação de blogs/jornais para divulgação de notícias institucionais do CRCGO e ações dos representantes	CONTRATAÇÃO	R\$ 50.000,00	mar/26	médio	Imprensa
139	A contratação de profissional ou empresa para elaboração e execução do projeto de layout e decoração da sala da Presidência visa criar um ambiente funcional e alinhado com a imagem institucional. O projeto visa promover e proporcionar um espaço adequado para reuniões e atividades, refletindo a importância da presidência e promovendo um ambiente mais profissional e acolhedor.	Contratação de profissional ou empresa para elaboração e execução de projeto de layout e decoração da sala da Presidência.	CONTRATAÇÃO	R\$ 50.000,00	mar/26	médio	Gabinete da Presidência
140	A aquisição de um tapete capacho personalizado visa, além de melhorar a apresentação visual na entrada da sede, reforçar a identidade institucional do CRCGO. A personalização contribuirá para a criação de um ambiente mais acolhedor e profissional, alinhado com a imagem do Conselho. Além disso, ajudará a manter a limpeza do local, prevenindo a entrada de sujeira.	Contratação de empresa para fornecimento de tapete capacho personalizado para a entrada principal da sede do CRCGO	CONTRATAÇÃO	R\$ 2.000,00	mar/26	médio	Assessoria Executiva
141	O treinamento visa capacitar os fiscais sobre as normas contábeis NBCTG 1001 e 1002, garantindo o correto entendimento e aplicação nos processos de fiscalização. A iniciativa contribuirá para a melhoria da conformidade e eficiência das operações contábeis.	Contratação de profissional ou empresa especializada, para treinamento dos fiscais sobre as Normas Contábeis NBCTG 1001 e NBCTG 1002, com foco em sua aplicação prática e compreensão detalhada.	CONTRATAÇÃO	R\$ 12.000,00	mar/26	médio	Fiscalização
142	A implementação de um sistema de controle de acesso por reconhecimento facial, senha e TAG no estacionamento externo e garagem interna do CRCGO garante maior segurança, agilidade e eficiência, com monitoramento remoto e suporte técnico contínuo. Além disso, a tecnologia de ponta e o compliance com a LGPD asseguram inovação, redução de custos e privacidade, sem interrupções nas operações ou investimentos iniciais elevados.	Contratação de empresa especializada na implementação de sistema de controle de acesso ao estacionamento externo e garagem interna da sede do CRCGO.	CONTRATAÇÃO	R\$ 120.000,00	mar/26	médio	Assessoria Executiva
143	A contratação da plataforma de inteligência artificial otimizará a eficiência operacional do CRCGO, pois automatizará processos repetitivos e agilizará os trabalhos no apoio e suporte durante a realização de atas, DFDs, termos e demais documentos. Além disso, a ferramenta proporcionará análises de dados mais precisas para a tomada de decisão, o que garantirá uma gestão moderna e alinhada às inovações tecnológicas do setor.	Contratação de licença de plataforma de inteligência artificial.	CONTRATAÇÃO	R\$ 17.000,00	mar/26	médio	Informática
144	A locação das cafeteiras elétricas para as salas do presidente e do vice-presidente administrativo do CRCGO contribui institucionalmente ao proporcionar um ambiente mais acolhedor e produtivo, promovendo o bem-estar dos gestores durante reuniões e decisões estratégicas, além de garantir a continuidade das atividades com equipamentos de qualidade e manutenção sem custos adicionais.	Locação de 2 cafeteiras elétricas, com insumos e manutenção preventiva e corretiva	CONTRATAÇÃO	R\$ 12.500,00	mar/26	médio	Gabinete
145	A aquisição dos equipamentos visa otimizar as operações em ambientes institucionais e administrativos, garantindo eficiência, segurança e praticidade. A cafeteira industrial e o frigobar compacto atendem à demanda de bebidas e armazenamento com baixo custo energético. A lavadora de alta pressão acelera a limpeza e economiza água, enquanto os carrinhos organizadores e de carga melhoram a logística e a ergonomia no transporte de materiais. Os suportes para TV oferecem versatilidade e segurança na utilização dos televisores.	Contratação de Empresa para fornecimento de equipamentos, eletroeletrônicos e bens permanentes	AQUISIÇÃO	R\$ 45.000,00	mar/26	médio	Patrimônio e Estoque
146	A referida contratação, visa garantir qualidade na prestação de serviço especializado em filmagens e fotografias durante o evento da Posse gestão 2026/2027 - 2026/2029.	Contratação de equipe profissional para realização de fotos/filmagens para a Posse gestão 2026/2027 - 2026/2029.	CONTRATAÇÃO	R\$ 5.500,00	mar/26	alto	Imprensa
147	A 4ª Edição do "Café com Elas", promovida pelo CRCGO, foca no fortalecimento da contabilidade goiana através do protagonismo e liderança feminina. O evento integra capacitação técnica, empreendedorismo e networking para 150 participantes, seguindo as diretrizes de diversidade e inclusão do Sistema CEC/CBCs	Contratação da Empresa M ESTELA DAIA LTDA para realização da palestra com tema: "Imagem como forma de Comunicação".	CONTRATAÇÃO	R\$ 3.500,00	mar/26	alto	Desenvolvimento Profissional
148	O 4º Café com Elas do CRCGO promove a educação continuada e o protagonismo feminino na contabilidade. O evento reúne 150 participantes para capacitação técnica, liderança e networking com especialistas nacionais.	Contratação da Empresa Store Assessoria Educacional Ltda para realização da palestra com tema: "Inteligência Emocional para Mulheres".	CONTRATAÇÃO	R\$ 950,00	mar/26	alto	Desenvolvimento Profissional
149	A contratação foca na manutenção da frota do CRCGO para garantir segurança, eficiência operacional e a continuidade das atividades. A prioridade imediata é a substituição urgente de pneus desgastados para preservar o patrimônio institucional.	Contratação de empresa especializada para manutenção do veículo oficial do CRCGO (Conselho Regional de Contabilidade de Goiás)	CONTRATAÇÃO	R\$ 13.000,00	mar/26	alto	Patrimônio e Estoque
150	O CRCGO contratará serviços especializados de estrutura e cenografia para a Solenidade de Posse da nova Diretoria e o 4º Workshop de Integração, garantindo o padrão institucional e a eficiência técnica dos eventos.	Contratação a locação, montagem, desmontagem e execução de serviços de estrutura, cenografia, ambientação, iluminação cênica e apoio operacional, para a realização da Solenidade de Posse do CRCGO - Biênio 2026/2027.	CONTRATAÇÃO	R\$ 64.100,00	abr/26	alto	Desenvolvimento Profissional
151	O controle de pragas no CRCGO garante a saúde pública, a preservação do patrimônio e a conformidade legal, assegurando a continuidade operacional e a economia institucional através da prevenção especializada.	Execução de serviço especializado e licenciado de controle integrado de pragas urbanas, a ser realizado na sede do CRCGO.	CONTRATAÇÃO	R\$ 2.017,00	mar/26	baixa	Patrimônio e Estoque

152	A contratação de um software jurídico especializado visa automatizar o controle de 3.500 processos, garantindo a segurança dos prazos e a eficiência administrativa conforme a Lei nº 14.133/2021.	Contratação de empresa especializada para fornecimento de licenciamento de uso de software on-line de gestão jurídica, no modelo Software como Serviço (SaaS – Software as a Service), destinado ao controle e gerenciamento dos processos judiciais em que o Conselho Regional de Contabilidade de Goiás.	CONTRATAÇÃO	R\$ 1.917,60	mar/26	alto	Jurídico
-----	--	--	-------------	--------------	--------	------	----------