



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE GOIÁS

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 69ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE GOIÁS – CRCGO, REALIZADA EM 14 DE ABRIL DE 2026.

Realizada no dia Data: 14/04/26. **Horário de início:** 8h36min. **Modalidade:** Híbrida. **Presentes da Câmara de Administração de forma virtual:** conselheiros Danielle de O. Reis Leal, Adimilson Moraes Romeiro, Rogger Luiz de O. Souza Said, Lucas Tadeu Leite e Fernando Willians Witicovski. Esteve ausente a conselheira Priscilla Veríssimo Bandeira. Também participaram os funcionários Rafael Medrado Linhares, superintendente; Deivid de Oliveira Martins, assessor executivo; Lucas Jisley Machado, coordenador contábil; Fabrício Santos Ferreira, Gestor de Contratos; assessor jurídico, Adriano Naves Labre de Lemos e Simone José da Silva, coordenadora financeira. **1. Assuntos Gerais:** A reunião foi aberta e conduzida pelo superintendente Rafael Medrado Linhares, cumprimentando a todos os presentes, e posteriormente iniciando as apresentações das informações. **2. I. Ordem do dia:** Inicialmente, foram apresentados os indicadores referentes ao mês de março de 2026, no âmbito de **II- Licitação, Compras e Gestão de Contratos**. Registrou-se a finalização de 14 (quatorze) processos no referido mês, quais sejam: **1.** Aquisição de Materiais Gráficos para o Exercício de 2026; **2.** (RENOVAÇÃO) Serviços de Lava-Jato; **3.** Termo de Parceria - LEFISC EDITORA DE PUBLICAÇÕES PERIÓDICAS LTDA; **4.** (RENOVAÇÃO) Contratação de empresa especializada em suporte/configuração do firewall SonicWall TZ370; **5.** Evento Imposto de Renda 24h – 2026; **6.** Buffet para Solenidade de Posse Nova Diretoria Biênio 2026/2027; **7.** Aquisição de Cota Diamante do projeto Contabilizando Resultados; **8.** Contratação da Empresa M ESTELA DAIA LTDA; **9.** Contratação da Empresa Store Assessoria Educacional Ltda - Palestra Café Com Elas 4ª Edição; **10.** Contratação de serviços de manutenção veicular – TAOS; **11.** (RENOVAÇÃO) Credenciamento de Instrutores 2024 - Torres Contabilidade LTDA; **12.** Contratação de Empresa para Cenografia e Decoração para Solenidade de Posse; **13.** Contratação de empresa especializada para fornecimento de licenciamento de uso de software on-line de gestão jurídica; **14.** Captação de patrocínio de pessoas físicas e jurídicas. Informou-se, ainda, que até 13 de abril encontravam-se em andamento 18 (dezoito) processos, envolvendo: **1.** Contratação de empresa para fornecimento de coffee break, gêneros alimentícios; **2.** Contratação de treinamento para os fiscais do CRCGO; **3.** Contratação de Empresa para fornecimento de Gêneros Alimentícios para Cursos e Eventos do CRCGO; **4.** Contratação de Empresa para fornecimento de equipamentos, eletroeletrônicos, aparelhos de ar condicionado e bens permanentes; **5.** Aquisição de placas de homenagens de autoridades, profissionais e funcionários; **6.** Contratação de Empresa para fornecimento e aplicação de piso vinílico no plenário e sala anexa; **7.** Contratação de empresa para elaboração de projeto para sala da Presidência; **8.** Contratação de Saúde para os funcionários; **9.** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços no Website do CRCGO; **10.** Contratação de empresa especializada em dedetização e controle de pragas para a sede do CRCGO; **11.** Edital de Chamamento Público - Parceria BSSP; **12.** Alienação de imóvel na cidade de Itumbiara/GO; **13.** (RENOVAÇÃO) Contratação de empresa especializada em serviços de backup em nuvem; **14.** (RENOVAÇÃO) Credenciamento de Instrutores 2024 - Auditar Tributos LTDA; **15.** (RENOVAÇÃO) Contratação de empresa de concessão de mão de obra de motorista; **16.** (RENOVAÇÃO) Credenciamento de Instrutores 2024 - Crepaldi Assessoria Empresarial e Tributária Ltda; **17.** (RENOVAÇÃO) Contratação de empresa especializada para manutenção preventiva e corretiva de um elevador sede CRCGO; **18.** (RENOVAÇÃO) Assessoria Parlamentar. **III. Contrato/Aditivos ativos em março:** 60 contratos, sendo deles 30 aditivos. **IV- Resumo de gastos:** Foram apresentados o resumo de despesas com água, energia, telefone/internet, diárias de funcionários e conselheiros, como também gasto com folha de pagamento. Foi demonstrado as maiores contratações ativas no mês de março, e o valor total dos contratos ativos por departamento, dando um breve panorama das despesas de março. Foram apresentados os

detalhes das maiores contratações ativas e as despesas do mês de março de 2026. Entre os maiores contratos ativos, destacaram-se a 1º Termo aditivo - Serviços de Assessoria Parlamentar: R\$ 120.000,00; R\$ 110.000,00 executado até março; 3º Termo aditivo - Serviços de assessoria e consultoria Jurídica para o CRCGO: R\$ 120.000,00; R\$ 80.000,00 executado até março; Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar condicionados da sede do CRCGO: R\$ 98.200,00; R\$ 19.614,65 executado até março; Serviço de limpeza e conservação: R\$ 89.878,68; R\$ 47.945,31 executado até março. O valor total dos contratos ativos foi de R\$ 3.221.663,95, distribuídos entre diferentes departamentos, sendo o maior valor destinado ao Departamento Administrativo: R\$ 1.341.244,73; Departamento Patrimônio e Estoque: R\$ 894.646,96; Departamento Informática: R\$ 276.013,89; Gabinete da Presidência: R\$ 216.774,89; Departamento Contabilidade: R\$ 185.577,04; Desenvolvimento Profissional: R\$ 195.106,48; Imprensa: R\$ 65.626,80; Fiscalização: R\$ 46.673,16. Em relação às despesas, o gasto com energia foi de R\$ 12.275,12, com água e esgoto de R\$ 1.804,11, e com telefone e internet de R\$ 5.936,50. As diárias para funcionários totalizaram R\$ 40.500,00, enquanto as diárias para conselheiros foram de R\$ 88.375,00, e o valor gasto com passagens com conselheiro foi de R\$ 3.544,15. A folha de pagamento, que tinha um valor previsto de R\$ 5.415.458,53, teve um gasto de R\$ 401.586,67 em março, o que representa 7,42% do valor previsto. O total acumulado gasto com a folha até março foi de R\$ 1.231.528,04, representando 22,74% do total previsto.

V- Ouvidoria: Prosseguindo, foram apresentados os dados da Ouvidoria em relação a março de 2026, onde destaca-se que houve 5 ouvidorias, sendo 1 reclamação, 2 denúncias anônimas e 2 solicitações, sendo que 1 foram de contador e 4 de outros não identificado, sendo todas respondidas dentro do prazo.

VI- Financeiro: Foram apresentados os dados de cobrança e os recebimentos do CRCGO. Em relação aos recebimentos em valores, em março de 2026, houve um significativo aumento em relação a março de 2025. As anuidades do exercício atual profissional receberam R\$ 1.202.996,39, superando os R\$ 875.225,16 do ano anterior. As anuidades do exercício atual sociedade também apresentaram crescimento, passando de R\$ 77.380,58 em 2025 para R\$ 151.925,77 em 2026. As anuidades do exercício anterior, tanto para TC e CT, quanto para PJ, tiveram variações, com os valores de R\$ 194.448,53 em 2025 para R\$ 139.900,01 em 2026. A receita com anuidades do exercício atual profissional foi o maior montante, representando um aumento significativo. Além disso, a recuperação de créditos também teve um crescimento (SPC) refletido nas cobranças realizadas, com o total de registros recuperados até o momento chegando a R\$ 580.467,99. O valor investido na inclusão de registros foi de R\$ 7.174,54. No que diz respeito ao SPC, o total de registros incluídos no início foi de 4.741, com um valor atualmente incluído de R\$ 3.134.235,94. Desde o início do processo, 926 registros foram recuperados, o que representa uma recuperação média de 15,62%. O total atual de registros no SPC é de 3.815. O relatório também detalhou o processo de cobrança de anuidades de exercício, com os valores recebidos de 2024 a 2026, apresentando o total de R\$ 4.603.776,36 em 2024, R\$ 4.361.606,46 em 2025 e R\$ 5.224.912,11 em 2026. Em 2026, a média percentual de reajuste foi de 4,94%.

VI- Governança: Foram apresentados os dados relativos à governança e às solicitações realizadas através dos canais do CRCGO. Foi destacado que, no Canal e-SIC, houve um total de três solicitações, ambas sendo devidamente tratadas e respondidas no prazo. Em relação às portarias publicadas no mês de março de 2026, foram registradas 17 portarias.

3. Deliberações: I- Em seguida, passaram-se às deliberações constantes da pauta. Foram apreciados processos de exclusão e restituição, sendo distribuídos da seguinte forma entre os conselheiros: **Danielle** relatou **2 processos:** 9079602110000098.000058/2026-11 (Restituição); 9079602110000925.000004/2026-57 (Exclusão); **Adimilson** relatou **2 processos:** 9079602110000098.000060/2026-81 (Restituição); 9079602110000098.000061/2026-26 (Restituição); **Priscilla** relatou **1 processo:** 9079602110000098.000056/2026-13 (Restituição); **Lucas Tadeu** relatou **1 processo:** 9079602110000098.000059/2026-57 (Restituição); **Fernando** relatou **1 processo:** 9079602110000098.000057/2026-68 (Restituição); Durante as deliberações, foi apresentado pelo superintendente durante a reunião e posteriormente relatado pela conselheira Danielle de Oliveira Reis Leal, o processo SEI 9079602110000933.000074/2026-14 da empresa WRODRIGUES CONTABILIDADE E ASSESSORIA EMPRESARIAL CRCGO nº GO-003225/O, onde após explanação inerente ao caso pela vice presidente, foi deliberado pela câmara o restabelecimento do registro reativando com data atual do dia da cientificação pela fiscalização ao setor de registro, que foi 31/03/2026, e o lançamento das anuidades que não foram lançadas entre os anos de 2022 a 2026, onde a cobrança deverá entrar em contato com o profissional cobrando as anuidades, e informando que após 30 dias se não houver a regularização, será lançado e cobrado juros e multas do período.

4. Palavra Livre: Em relação à dívida ativa de 2026, foi informado que foi aberto o processo 9079602110000933.000065/2026-15 com o objetivo de documentar o envio das notificações/comunicados e posteriormente dos débitos de profissionais, empresas e leigos em aberto para o SPC/SERASA e/ou cartório. Tal ação nesse primeiro momento foi realizado, enviando a

comunicação aos inadimplentes concedendo prazo até 10/05/2026 para regularização. Também foi informado que chegou do CFC as informações inerentes a multa eleitoral de 2025 daqueles que não votaram e nem justificaram para providências a partir de 01/05/2026. **5. Finalização:** Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 9h28m. Para constar, eu, Deivid de Oliveira Martins - assessor executivo, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por quem de direito.

Contadora **Danielle de Oliveira Reis Leal**
Conselheira - Membro efetivo

Contadora **Lucas Tadeu Leite**
Conselheiro - Membro efetivo

Contador **Adimilson Moraes Romeiro**
Conselheiro - Membro suplente

Contador **Fernando Willians Witicovski**
Conselheiro - Membro suplente

Contador **Rogger Luiz de Oliveira Souza Said**
Conselheiro - Membro suplente



Documento assinado eletronicamente por **Danielle de Oliveira Reis Leal, Conselheira**, em 29/04/2026, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Willians Witicovski, Conselheiro Suplente**, em 30/04/2026, às 09:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adimilson Moraes Romeiro, Conselheiro**, em 30/04/2026, às 14:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rogger Luiz Oliveira de Souza Said, Conselheiro Suplente**, em 04/05/2026, às 15:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lucas Tadeu Leite, Conselheiro**, em 04/05/2026, às 18:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1323664** e o código CRC **13F79FBE**.