

Eng^a Cleusa Monteiro Rangel

Engenheira de Segurança do Trabalho CREA 14625D-GO

Responsável Técnica / Engenharia de Segurança do trabalho - SESI - CAT Gilson Alves de Souza – Anápolis -GO

Pós-graduada em Engenharia de Segurança do Trabalho pela Faculdade de Tecnologia SENAI Roberto Mange

Assessora Técnica pós Graduação Lato Sensu em Engenharia de Segurança do Trabalho FATEC SENAI Roberto Mange

Docente Uni-Evangélica Pós-Graduação Lato Sensu Microbiologia Ambiental

Treinada em Higiene Ocupacional da Escola Politécnica da Universidade de São Paulo (Poli-USP)

E-mail: cleusa.sesi@sistemafieg.org.br

Telefone: 62 3333 3737

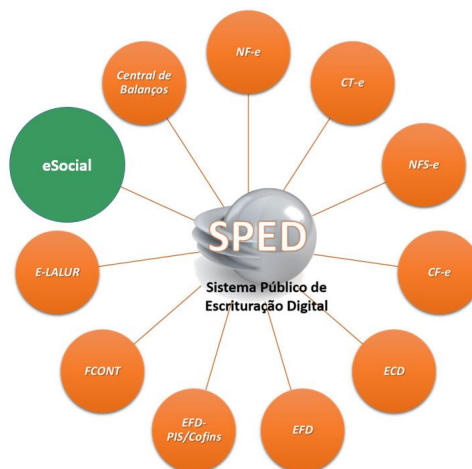


UM PROJETO QUE VAI ALÉM DO ENVIO DE INFORMAÇÕES DAS EMPRESAS



O QUE É O ESOCIAL?

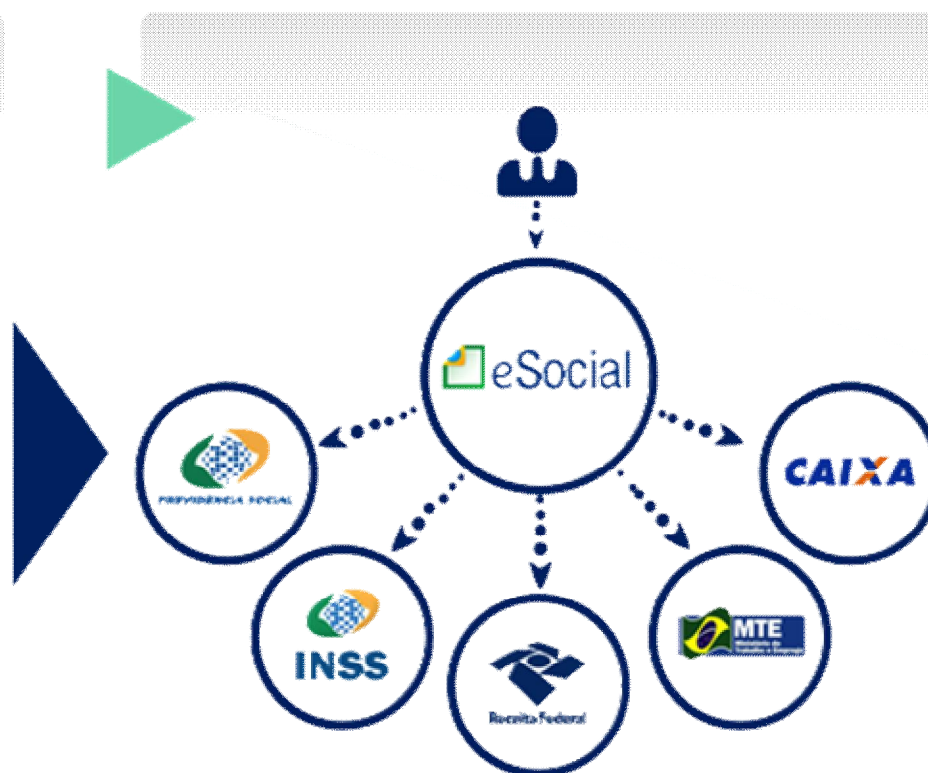
*“É instrumento obrigatório de prestação das informações referentes à escrituração das obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias e tem por finalidade **UNIFICAR**, **INTEGRAR** e **PADRONIZAR** o envio, validação, armazenamento e distribuição destas informações sobre qualquer forma de trabalho contratada no Brasil”.*



COMO FAZEMOS HOJE?



COMO SERÁ!

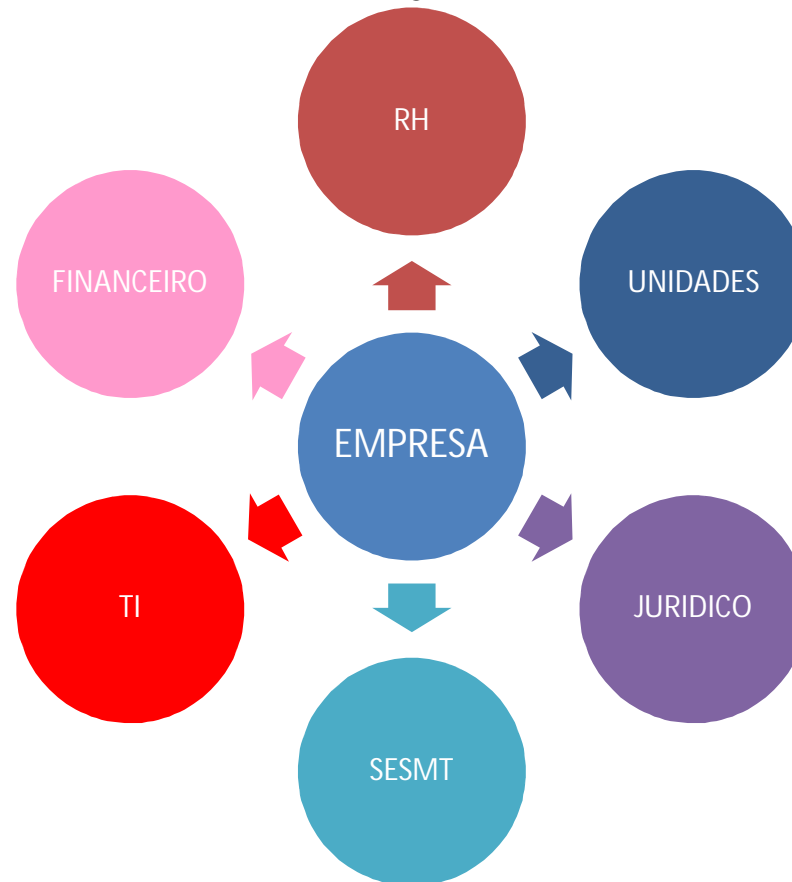


IMPORTANTE!

- O eSocial **NÃO ALTERA** a legislação, a mudança é relativa a como estas informações são prestadas e como os órgãos fiscalizadores farão seu trabalho
- O envio dos arquivos do eSocial é a parte mais simples, **DIFÍCIL SERÁ ORGANIZAR os PROCESSOS, INFORMAÇÕES e DOCUMENTOS FUNCIONAIS E DE SST.**
- Há **NECESSIDADE DE INVESTIMENTO** em TI e/ou em contratação de serviços especializados ou ainda, na formação de pessoal interno.
- É imperativo que sejam feitas **REVISÕES DAS INFORMAÇÕES** do cadastro dos trabalhadores, das tabelas/dados de cargos e funções, dos treinamentos obrigatórios, das jornadas de trabalho, da concessão de benefícios, dos procedimentos e políticas de RH e de SST.



FONTES DE INFORMAÇÕES NAS EMPRESAS



COMO SE ORGANIZAR?

Conscientização organizacional a partir dos gestores



Mudança do perfil* do profissional de RH e de SST.



Revisão dos processos internos, com foco em integração.



Mudança cultural e conscientização dos colaboradores.



Qualificação cadastral dos colaboradores.

Entre os 44 EVENTOS a serem comunicados rotineiramente, estão:

Eventos Iniciais e de Tabela

Informações de natureza permanente, armazenadas em tabelas como:

Tabela de Rubricas

Tabela de Cargos

Tabela de Horários

Tabela de Estabelecimentos e Obras de Construção Civil

Tabela de Processos

Informações do Empregador (identificadores)

Outras

Eventos Não Periódicos

Registro de ações ou situações advindas da relação entre empresa e trabalhador, como:

Admissão

Alteração Contratual

CAT

Afastamentos

Atestados de Saúde Ocupacional

Estabilidades

Condições ambientais de trabalho

Demissão

Eventos Periódicos

Registro de Dados, como:

Remuneração dos Trabalhadores

Banco de Horas

Informações Tributárias, trabalhistas e previdenciárias.

Entre os 44 EVENTOS a serem comunicados rotineiramente, estão:

Eventos Iniciais e de Tabela

Informações de natureza permanente, armazenadas em tabelas como:

Tabela de Rubricas

Tabela de Cargos

Tabela de Horários

Tabela de Estabelecimentos e Obras de Construção Civil

Tabela de Processos

Informações do Empregador (identificadores)

Outras

Eventos Não Periódicos

Registro de ações ou situações advindas da relação entre empresa e trabalhador, como:

Admissão

Alteração Contratual

CAT

Afastamentos

Atestados de Saúde Ocupacional

Estabilidades

Condições ambientais de trabalho

Demissão

Eventos Periódicos

Registro de Dados, como:

Remuneração dos Trabalhadores

Banco de Horas

Informações Tributárias, trabalhistas e previdenciárias.

Entre os 44 EVENTOS a serem comunicados rotineiramente, estão:

Eventos Iniciais e de Tabela

Informações de natureza permanente, armazenadas em tabelas como:

Tabela de Rubricas

Tabela de Cargos

Tabela de Horários

Tabela de Estabelecimentos e Obras de Construção Civil

Tabela de Processos

Informações do Empregador (identificadores)

Outras

Eventos Não Periódicos

Registro de ações ou situações advindas da relação entre empresa e trabalhador, como:

Admissão

Alteração Contratual

CAT

Afastamentos

Atestados de Saúde Ocupacional

Estabilidades

Condições ambientais de trabalho

Demissão

Eventos Periódicos

Registro de Dados, como:

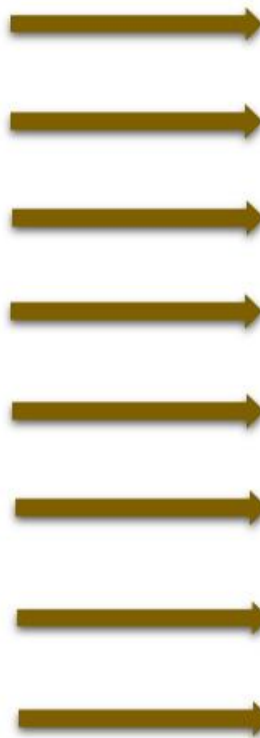
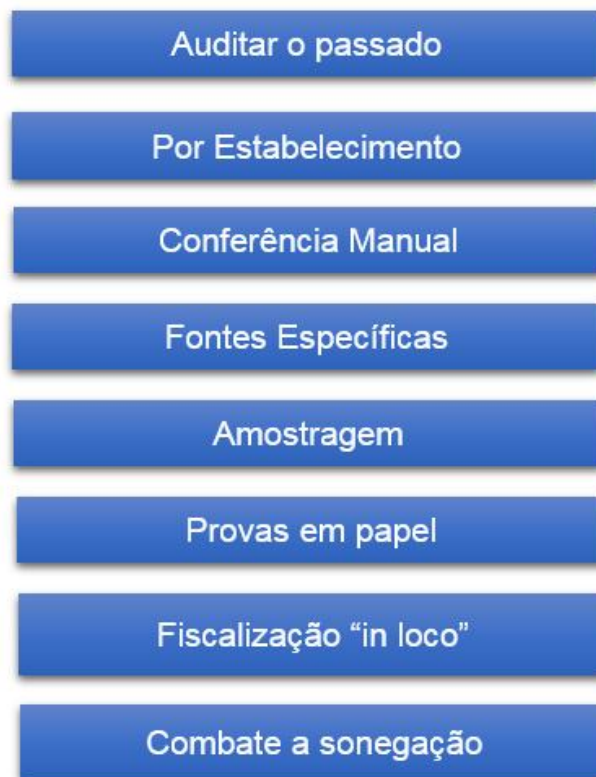
Remuneração dos Trabalhadores

Banco de Horas

Informações Tributárias, trabalhistas e previdenciárias.

A FISCALIZAÇÃO DENTRO DO ESOCIAL

Modelo Atual



Com eSocial



IMPACTOS NAS CONTAS DO GOVERNO

- **Redução das diferenças entre folha de pagamento e GFIP** que pode alcançar R\$ 4 bilhões.
- **Incremento dos depósitos do FGTS**, pois atualmente cerca de R\$ 2 bilhões são levantados por ação fiscal.
- **Redução da informalidade**, hoje estima-se que 30% dos autônomos estão na informalidade.
- Redução de até **R\$ 1 bilhão em fraudes** e pagamentos indevidos de Seguro Desemprego.
- Previsão de incremento anual de **R\$ 20 bilhões na arrecadação** quando o eSocial estiver funcionando plenamente.



CARACTERÍSTICAS

- Garante **direitos dos trabalhadores garantindo que todos os empregadores cumpram a legislação e as Normas de Saúde e Segurança do Trabalho, tornando o ambiente de negócio mais justo.**
- **Modernizar, simplificar e integrar o sistema de fiscalização**, permitindo a automatização das informações com a **transmissão única de dados** para os diferentes órgãos e entidades governamentais e, a longo prazo, **reduzir os custos operacionais.**
- **Melhora controle** das atividades relativas a área trabalhista, previdenciária e de Saúde e Segurança do Trabalhador; Facilita **acesso** e **melhora a qualidade** das informações prestadas, aumentando também a **Segurança Jurídica** do empregador

Confira o cronograma de implantação do

eSocial

Cadastros do empregador e tabelas
Dados dos trabalhadores e seus vínculos com as empresas (eventos não periódicos)
Folha de pagamento
Substituição da GFIP (guia de informações à Previdência Social) e compensação cruzada
Dados de segurança e saúde do trabalhador

Grandes Empresas*	Demais Empresas*	Órgãos Públicos
2018 Janeiro	2018 Julho	2019 Janeiro
2018 Março	2018 Setembro	2019 Março
2018 Maio	2018 Novembro	2019 Maio
2018 Julho	2019 Janeiro	2019 Julho
2019 Janeiro	2019 Janeiro	2019 Julho

*Empresas com faturamento anual maior que R\$ 78 milhões

*inclusive micro, pequenas e MEIs que tenham empregados

Cleusa, por favor, atualizar o cronograma!!



Em dia com o eSocial

O eSocial é um sistema do governo que reúne informações fiscais e previdenciárias sobre o trabalhador. Para não gerar multas e prejuízos para sua empresa, fique de olho nas dicas que a Solver preparou especialmente para você. Vamos lá?



CRITICIDADES PARA SST

Adicionais de **INSALUBRIDADE x HORAS EXTRAS**

Lei de Cotas - PcD - "**PESSOAS com DEFICIÊNCIA**"

Manter 100% dos **EXAMES OCUPACIONAIS** em dia

MUDANÇA DE FUNÇÃO x exposição a novo risco ocupacional

PROGRAMA DE ERGONOMIA ou a falta dele

CAT – COMUNICAÇÃO DE ACIDENTE DE TRABALHO - prazo de comunicação

META PPRA ↓5% a.a - Condições Insalubres ou Aposentadoria Especial (Dec. MPS 7.331/10)

SERVIÇOS CONTRATADOS - Integração e nota fiscal

METODOLOGIA e INTEGRAÇÃO entre **LTCAT, PPRA e PCMSO**